

SPECYFIKACJA WARUNKÓW KONKURSU
ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie diagnostyki laboratoryjnej,
mikrobiologicznej, immunologii transfuzjologicznej i prowadzenie banku krwi
z oddaniem w dzierżawę na ten cel pomieszczeń (w tym urządzenia poczty
pneumatycznej) oraz sprzętu diagnostycznego

Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej
ul. Tomaszowska 43, 26 - 420 Nowe Miasto nad Pilicą
(zwanego dalej w treści SPZOZ lub Udzielający zamówienia)
nr tel.: (48) 674 38 42, nr fax: (48) 674 00 40
www.zoz-nowemiasto.net

1. Ilekroć w postępowaniu konkursu ofert jest mowa o:

- a) **SWKO** – to rozumie się przez to niniejsze Szczegółowe Warunki Konkursu Ofert;
- b) **Oferencie** – to rozumie się przez to podmiot wykonujący działalność leczniczą lub osobę legitymującą się posiadaniem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym niniejszym postępowaniem konkursu ofert, o których mowa w art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej, ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- c) **Udzielającym zamówienie** – rozumie się przez to Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Nowym Mieście nad Pilicą, ul. Tomaszowska 43, 26-420 Nowe Miasto nad Pilicą
- d) **Przyjmującym zamówienie** – to rozumie się przez to podmiot uprawniony, z którym może być zawarta umowa na dzierżawę pomieszczeń laboratoryjnych oraz udzielone zamówienie na realizację świadczeń w zakresie pełnej diagnostyki laboratoryjnej i prowadzenia banku krwi, zgodnie z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej;
- e) **Formularzu oferty** – rozumie się przez to obowiązujący formularz oferty przygotowany przez Udzielającego zamówienie;
- f) **Przedmiocie konkursu ofert** – rozumie się przez to świadczenia zdrowotne w zakresie diagnostyki laboratoryjnej, mikrobiologicznej, immunologii transfuzjologicznej i prowadzenie banku krwi, z oddaniem w dzierżawę na ten cel: wyremontowanych, klimatyzowanych, kompletnie wyposażonych pomieszczeń (w tym w urządzenia poczty pneumatycznej) oraz sprzętu diagnostycznego;
- g) **Umowie na udzielanie świadczeń zdrowotnych** – rozumie się przez to wzór umowy opracowany przez Udzielającego zamówienie, stanowiący załącznik nr 6 do SWKO;
- h) **Umowie dzierżawy** - rozumie się przez to wzór umowy opracowany przez Udzielającego zamówienie, stanowiący załącznik nr 7 i nr 8 do SWKO,
- g) **MLD** - Medyczne Laboratorium Diagnostyczne.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych SWKO zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa, w tym ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej, ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, Regulamin pracy komisji konkursowej.

Rozdział I. Informacja ogólna

1. Ogłaszającym konkurs na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie diagnostyki laboratoryjnej, mikrobiologicznej, immunologii transfuzjologicznej i prowadzenie banku krwi, z

oddaniem w dzierżawę na ten cel pomieszczeń (w tym w urządzenia poczty pneumatycznej) oraz sprzętu diagnostycznego jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Nowym Mieście nad Pilicą, przy ulicy Tomaszowskiej 43, 26 - 420 Nowe Miasto nad Pilicą.

2. SPZOZ oświadcza, że przysługuje mu prawo dysponowania mieszkalno - usługową nieruchomością budynkową, trzykondygnacyjną (jedna kondygnacja podziemna i dwie kondygnacje naziemne) położoną w Nowym Mieście nad Pilicą przy ulicy Tomaszowskiej 43 na działkach o numerach: nr 198/8 i 219/6, numer księgi wieczystej: RA1G/00042644/6, w skład której na pierwszej kondygnacji naziemnej wchodzi 14 pomieszczeń o łącznej powierzchni 200 m², będącej przedmiotem prawa własności Powiatu Grójeckiego.

3. Ogłaszający konkurs na świadczenia zdrowotne w zakresie jw., informuje, że laboratorium analityczne oraz bank krwi mają być czynne całodobowo.

Rozdział II. Przedmiot konkursu i dzierżawy

1. Przedmiotem konkursu ofert jw. jest udzielanie świadczeń zdrowotnych określonych szczegółowo w **załączniku nr 1** do SWKO w zakresie diagnostyki laboratoryjnej przez okres 3 lat, począwszy od dnia 1 stycznia 2025 r.

2. W celu wykonywania ww. świadczeń zdrowotnych oddaje się w dzierżawę pomieszczenia znajdujące się na pierwszej kondygnacji naziemnej budynku jw. Wykaz pomieszczeń oddawanych w dzierżawę wraz z ich odwzorowaniem na rzucie kondygnacji przedstawia **załącznik nr 2** do SWKO.

3. Pomieszczenia można obejrzeć od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 13:00, po wcześniejszym telefonicznym umówieniu się z osobami wskazanymi w Ogłoszeniu o konkursie.

4. Pomieszczenia przeznaczone na laboratorium analityczne są przedmiotem prawa własności Powiatu Grójeckiego.

5. Pomieszczenia składające się na laboratorium analityczne posiadają instalacje:

- elektryczną,
- wodną,
- kanalizacyjną,
- centralnego ogrzewania,
- klimatyzację,
- telefoniczną z możliwością odbioru sygnału sieci Internet.

6. W ramach realizacji przedmiotu konkursu powiązanego z dzierżawą pomieszczeń na wykonywanie badań laboratoryjnych, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest nadto do wzięcia od SPZOZ w dzierżawę wyposażenia, którego wykaz stanowi **załącznik nr 3** przez okres 3 lat z przeznaczeniem na wykonywanie analitycznych badań laboratoryjnych.

7. Założenia sposobu wykonywania umów:

1) Przyjmujący Zamówienie będzie zobowiązany do prowadzenia banku krwi Udzielającego zamówienia, a nadto zobowiązany jest do złożenia oświadczenia, iż spełnia warunki do prowadzenia banku krwi w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 16 października 2017 r. w sprawie leczenia krwią i jej składnikami w podmiotach leczniczych wykonujących działalność leczniczą w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne (Dz.U.2023.1742 t.j. z dnia 2023.08.30). Udzielający Zamówienia powierzy kierowanie bankiem krwi zatrudnionemu przez siebie pracownikowi, który będzie sprawował nad nim nadzór merytoryczny. W szczególności Przyjmujący zamówienie będzie zobowiązany do:

- przyjmowania, zamawiania i wydawania krwi oraz jej składników,
- rozdzielania, ewidencji krwi,
- przechowywania krwi i jej składników do czasu ich wydania w oddziały szpitalne,
- rozmrażania, zamrażania osocza,

- planowania zapasów,
- prowadzenia dokumentacji związanej z prowadzeniem banku krwi,
- prowadzenia dokumentacji dotyczącej przychodów i rozchodów krwi i jej składników,
- zapewnienia bankowania (zamrożenia drobnoustrojów chorobotwórczych) wybranych izolatów np. w przypadku wystąpienia ogniska epidemicznego na wniosek Udzielającego Zamówienie.

2) dzierżawa pomieszczeń, wyposażenia od Udzielającego Zamówienia jest nierozdzielnie związana ze świadczeniem usług zdrowotnych (badań laboratoryjnych) na rzecz Udzielającego zamówienia i odbywa się w tym samym okresie co okres trwania umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie diagnostyki laboratoryjnej.

3) Przyjmujący zamówienie będzie świadczył usługi przez całą dobę.

4) Przekazywanie materiału biologicznego do analitycznych badań laboratoryjnych musi odbywać się na terenie SPZOZ.

5) Przyjmujący zamówienie we własnym zakresie i na własny koszt zapewnia transport materiału laboratoryjnego ze wszystkich miejsc Udzielającego Zamówienia do miejsca wykonywania tych analiz, z wyjątkiem konieczności dostarczania materiału laboratoryjnego pochodzącego z oddziałów szpitalnych Udzielającego zamówienia, który dostarczany będzie do laboratorium przy ulicy Tomaszowskiej 43 przy użyciu funkcjonującej poczty pneumatycznej.

6) Usługi muszą być świadczone na wysokim poziomie jakościowym, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i analitycznej, kompetencjami wymaganymi dla medycznych laboratoriów diagnostycznych (MLD) potwierdzonymi odpowiednimi certyfikatami, sztuką i etyką zawodu diagnosty laboratoryjnego, obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami umowy, przy zachowaniu wzmoczonej staranności oraz całodobowej, nieprzerwanej pracy na rzecz Udzielającego zamówienia.

7) Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do świadczenia 2 typów badań: badania cito w czasie do 1,5 godziny i w trybie normalnym w czasie do 48 godzin. Przyjmujący zamówienie zapewni dostarczanie wyników badań do komórki organizacyjnej SPZOZ, z której został skierowany dany materiał biologiczny do badania, w terminie wynikającym z typu badania chyba, że lekarz kierujący na badanie określi w skierowaniu inny termin.

8) Przyjmujący zamówienie zapewni:

a) wykonywanie usług zgodnie z zasadami i warunkami wykonywania czynności diagnostyki laboratoryjnej w oparciu o aktualne przepisy,

b) wykonywanie badań zgodnie z pisemnym zleceniem podpisanym przez lekarza,

c) maksymalnie skrócony czas oczekiwania na wyniki badań, a w razie konieczności wykonanie badań w trybie cito,

d) wykonywanie badań na aparatach posiadających atesty i spełniających standardy określone przez NFZ i gwarantujące prawidłową diagnostykę,

e) podpisywanie wyników badań (autoryzacja) przez osobę z wymaganymi kwalifikacjami i uprawnieniami,

f) posiadanie odpowiedniego sprzętu komputerowego i oprogramowania do prawidłowego ewidencjonowania i archiwizowania świadczeń zdrowotnych z możliwością rejestracji i odbioru wyników badań w wersji elektronicznej (on-line) w uwzględnionych przez strony punktach na terenie szpitala (wszystkie oddziały i poradnie, izba przyjęć, pokoje lekarskie, lekarze dyżurni),

g) podłoża bakteriologiczne, odczynniki, kalibratory, surowice kontrolne oraz części zużywalne o wysokiej jakości i posiadające dopuszczenie do stosowania w placówkach ochrony zdrowia na terenie RP,

h) jednorazowy sprzęt do pobierania materiału biologicznego oraz system próżniowy do poboru krwi (z uwzględnieniem próbek pediatrycznych),

i) udział w okresowych kontrolach wewnątrz i zewnątrz laboratoryjnych. Koszty tych kontroli ponosi Przyjmujący zamówienie,

j) wykwalifikowany i doświadczony personel laboratoryjny przez cały okres trwania umowy na świadczenia zdrowotne z zakresu badań laboratoryjnych, mikrobiologicznych i serologii grup krwi zgodnie z przedmiotem konkursu.

9) Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do prowadzenia rejestru przyjmowanych pacjentów i wykonywanych badań analitycznych oraz dokumentacji medycznej związanej z prowadzeniem banku krwi, w sposób gwarantujący w szczególności nienaruszalność merytoryczną i fizyczną dokumentów oraz umożliwiający szybkie przekazanie zarchiwizowanych dokumentów w przypadku wygaśnięcia umowy lub jej rozwiązania.

10) Przyjmujący zamówienie utrzyma dotychczasowy profil badań wykonywanych na potrzeby SPZOZ oraz zapewni organizację wszelkich badań (m. in. z zakresu toksykologii) wymagających wykonania poza siedzibą Przyjmującego zamówienie, odpowiadając za ich jakość i terminowość dostarczenia wyników badań.

11) Przyjmujący zamówienie będzie realizował usługę stanowiącą przedmiot konkursu w sposób nie zakłócający pracy pozostałych komórek organizacyjnych Udzielającego zamówienia, w tym urządzeń będących na wyposażeniu tych komórek.

12) Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w całym okresie wykonywania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem konkursu zawierającej klauzulę o rozszerzeniu odpowiedzialności o szkody wyrządzone wskutek przeniesienia choroby zakaźnej i zakażeń, w tym zakażeń wirusem HIV i wirusami hepatotropowymi, w wysokości nie niższej niż wynikająca ze specyfiki zamówienia i obowiązujących przepisów - co potwierdzone zostanie przedłożeniem przez Przyjmującego zamówienie w dniu podpisania umowy stosownej polisy.

13) Przyjmujący zamówienie będzie zobowiązany do comiesięcznego opłacania, do 10 dnia za dany miesiąc, czynszu dzierżawy pomieszczeń (nie mniej niż **12 000,00 zł. netto** miesięcznie), oraz do comiesięcznego opłacania, do 10 dnia za dany miesiąc, czynszu dzierżawy wyposażenia (nie mniej niż **3 400,00 netto** miesięcznie), oraz do comiesięcznego opłacania do 10 dnia za dany miesiąc, czynszu dzierżawy pomieszczeń w Przychodni Rejonowej w Drzewicy (nie mniej niż **3 000,00 złotych netto** miesięcznie).

14) Wysokość obciążającego Dzierżawcę czynszu ulega corocznej waloryzacji dokonywanej ze skutkiem od 1 stycznia na dany rok, w stosunku określonym wskaźnikiem cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem określanym corocznie w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, począwszy od miesiąca następnego po opublikowaniu komunikatu jw. Pierwsza waloryzacja czynszu nastąpi w **styczniu 2026 r.**

15) Przyjmujący zamówienie będzie ponosił (niezależnie od zapłaty czynszu - wskazanego w formularzu ofertowo-cenowym) wszelkie koszty związane z dostarczeniem i zużyciem: energii elektrycznej, wody zimnej i ciepłej oraz centralnego ogrzewania oraz koszty odprowadzenia nieczystości płynnych oraz odbioru nieczystości stałych (w tym odpadów medycznych). Nadto Przyjmujący zamówienie ponosi całkowite koszty utrzymania, prawidłowej eksploatacji i wszelkich napraw w obrębie dzierżawionych pomieszczeń sieci: wodnej, kanalizacyjnej, elektrycznej oraz telefonicznej i internetowej, w tym koszty zrealizowanych połączeń.

16) Wskazane koszty, obciążające Przyjmującego zamówienie, będą naliczane w oparciu o kalkulację obowiązującą w SPZOZ.

17) Przyjmujący zamówienie ponosi wszelkie skutki istnienia faktycznych i prawnych uwarunkowań oraz procedur związanych z warunkami techniczno - lokalowymi przedmiotów dzierżawy pod kątem planowanej działalności. Przyjmujący zamówienie obowiązany jest sprawdzić dokładnie warunki lokalowo - techniczno - kosztowe przedmiotów dzierżawy pod kątem wymogów dla

swojej planowanej działalności, a ewentualne niezgodności pomiędzy stanem faktycznym a wymogami po podpisaniu umowy obciążają w całości Przyjmującego zamówienie.

18) Przyjmujący zamówienie ma obowiązek zawarcia ubezpieczenia (na swój wyłączny koszt) pomieszczeń oraz wyposażenia i sprzętu diagnostycznego od wszelkich zdarzeń losowych kradzieży z włamaniem oraz od ognia i innych zdarzeń losowych przez okres trwania umowy, o sumie ubezpieczenia nie mniejszej niż wynikającej ze specyfiki zamówienia i obowiązujących przepisów i będzie zobowiązany do złożenia oryginału bądź kopii polisy i Ogólnych Warunków Ubezpieczenia w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy dzierżawy.

19) Szczegółowy zakres przebudowy, modernizacji, prac remontowo- budowlanych, adaptacyjnych, itp. pomieszczeń (zgodny z przepisami Prawa budowlanego) mający na celu dostosowanie pomieszczeń do potrzeb Przyjmującego zamówienie, wymaga każdorazowo - pod rygorem nieważności - pisemnej zgody Udziałającego Zamówienia przed rozpoczęciem prac.

20) Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do współpracy z Zespołem Kontroli Zakażeń Szpitalnych, zgodnie z wymogami zawartymi w ustawie z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz.U.2024.924 t.j. z dnia 2024.06.24),

21) Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest na własny koszt zintegrować się lub utrzymać integrację jeśli taka istnieje z systemem funkcjonującym u Udziałającego Zamówienie (Medicom) w zakresie elektronicznego zlecenia i odbierania wyników wykonanych badań.

Rozdział III. Opis sposobu przygotowania oferty konkursowej

1. Przyjmujący zamówienie przedstawia ofertę zgodnie z wymogami określonymi w SWKO. Propozycje rozwiązań alternatywnych i wariantowych nie będą brane pod uwagę.

2. Przyjmujący zamówienie może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie każdej z nich.

3. Oferta musi obejmować całość zamówienia i być złożona zarówno na świadczenie badań laboratoryjnych, mikrobiologicznych, serologii grup krwi i prowadzenie banku krwi jak i na dzierżawę pomieszczeń, wyposażenia oraz sprzętu diagnostycznego. Oferty częściowe nie będą brane pod uwagę.

4. Oferta musi być, pod rygorem odrzucenia, sporządzona w języku polskim na komputerze lub czytelnie inną trwałą techniką w sposób zapewniający jej czytelność i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Przyjmującego zamówienie.

5. Wszystkie wzory - załączniki należy wypełnić bez dokonywania w nich jakichkolwiek zmian.

6. Wszystkie dokumenty, oświadczenia (również prospekty reklamowe, stanowiące część oferty) sporządzone w językach obcych należy dostarczyć wraz z tłumaczeniem dokonany przez uprawnionego tłumacza lub przez Przyjmującego zamówienie.

7. Każda zapisana strona oferty łącznie ze wszystkimi załącznikami musi być kolejno ponumerowana i parafowana przez osobę podpisującą się pod Ofertą.

8. Wszystkie dokumenty dostarczone w formie fotokopii muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Przyjmującego zamówienie poprzez opatrzenie ich datą i podpisem pełnomocnika lub osoby upoważnionej do reprezentowania Przyjmującego zamówienie.

9. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być naniesione w sposób umożliwiający odczytanie błędnego tekstu (przekreślone), parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

10. Ofertę należy złożyć na druku „OFERTA”- **załącznik nr 4** do SWKO, bez nanoszenia jakichkolwiek zmian.

11. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje dotyczące niniejszego postępowania Udzielający zamówienia i Przyjmujący zamówienie przekazują wyłącznie w języku polskim.

12. Udzielający zamówienie dopuszcza możliwość porozumiewania się z Przyjmującym zamówienie w niniejszym postępowaniu drogą mailową na adres przetargi@zoz-nowemiasto.pl.

13. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Przyjmującego zamówienie. W przypadku składania oferty przez pełnomocników należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa, podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania Przyjmującego zamówienie.

14. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami powinna stanowić całość i winna być umieszczona w zamkniętej kopercie. Koperta z ofertą powinna być opatrzona w dane Przyjmującego zamówienie oraz w napis:

„Oferta na świadczenia zdrowotne w zakresie diagnostyki laboratoryjnej, mikrobiologicznej, serologii grup krwi i prowadzenia banku krwi, z oddaniem w dzierżawę na ten cel pomieszczeń (w tym urządzenia poczty pneumatycznej) oraz sprzętu diagnostycznego - nie otwierać przed godziną 11.00 w dniu 20 grudnia 2024 r.

15. Przyjmujący zamówienie ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

16. Postępowanie może się odbyć i zostać rozstrzygnięte, chociażby wpłynęła tylko jedna oferta spełniająca warunki określone w ogłoszeniu i SWKO.

Rozdział IV. Wymagania stawiane Przyjmującym zamówienie

1. Do udziału w postępowaniu konkursowym dopuszcza się Przyjmujących zamówienie, którzy spełniają następujące warunki (niewypełnienie tych warunków spowoduje odrzucenie oferty):

1) są uprawnieni do udzielania świadczeń zdrowotnych - laboratoryjnych badań diagnostycznych, mikrobiologicznych, serologii grup krwi i prowadzenia banku krwi, będących przedmiotem niniejszego konkursu, zgodnie z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2024, poz. 799), w szczególności są zarejestrowani we właściwych rejestrach (rejestr podmiotów leczniczych wojewody, rejestr w ewidencji Krajowej Rady Diagnostów Laboratoryjnych).

2) są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi, w szczególności posiadają nadany numer REGON i NIP,

3) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, tj.:

a) posiadają co najmniej 5-cio letnie doświadczenie zawodowe w prowadzeniu medycznego laboratorium diagnostycznego na rzecz jednostek ochrony zdrowia

b) wykonują w pełnym zakresie badania laboratoryjne na potrzeby jednostek ochrony zdrowia oraz wykonują aktualnie usługi z zakresu diagnostyki laboratoryjnej, mikrobiologicznej i serologii grup krwi dla podmiotów leczniczych i przedłożą referencje dotyczące tej współpracy,

c) prowadzą wieloprofilowe, certyfikowane laboratorium, pracujące 24 godziny na dobę, które w sytuacji awaryjnej będzie wykonywało badania dla Udzielającego zamówienia. "Certyfikowany" oznacza, że posiada certyfikat ISO 9001.

4) posiadają niezbędny potencjał techniczny w zakresie sprzętu i aparatury medycznej do wykonywania badań laboratoryjnych, mikrobiologicznych, serologii grup krwi i prowadzenia banku krwi z certyfikatami dopuszczenia do obrotu, w tym zapewnią sprzęt do pobierania materiału biologicznego do badań,

5) posiadają kompetencje dla medycznych laboratoriów diagnostycznych potwierdzone odpowiednimi certyfikatami. Udzielający zamówienia ma na myśli certyfikaty ISO 15189 lub ISO 17025 oraz certyfikaty uczestnictwa w zewnętrznych kontrolach laboratoryjnych.

6) znajdując się w sytuacji finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia, w tym nie zalegają w płaceniu składek, opłat i podatków w ZUS i w Urzędzie Skarbowym,

7) urzędujący członkowie władz nie byli skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu, lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,

8) zobowiążą się do wydzierżawienia od Udzielającego zamówienia pomieszczeń o łącznej powierzchni 200 m² na **okres 3 lat**, znajdującego się tam wyposażenia oraz sprzętu diagnostycznego, których wykaz stanowi **załącznik nr 3**, z przeznaczeniem na wykonywanie omawianych świadczeń medycznych,

9) odbyli wizję lokalną i zbadali pomieszczenia przeznaczone na działalność laboratoryjną i złożyli oświadczenia o niewnoszeniu zastrzeżeń do ich stanu,

10) zapewnią przyjmowanie zleceń oraz przekazywanie wyników badań pocztą elektroniczną,

11) zapewnią comiesięczne sprawozdanie ze zlecanych i wykonywanych badań,

2. Warunkiem przystąpienia do konkursu i przetargu jest zaakceptowanie projektów umów załączonych przez Udzielającego zamówienie. Przyjmujący zamówienie może zgłosić uwagi do zapisów projektów umów na piśmie w terminie nie krótszym niż 6 dni przed złożeniem oferty. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo nie wprowadzania zmian do umów w wyniku zgłoszonych przez Przyjmującego zamówienie uwag.

Rozdział V. Wymagania dotyczące oferty - wykaz wymaganych dokumentów

1. Dokumenty, które należy złożyć w celu potwierdzenia spełniania wymaganych i ocenianych warunków:

1) formularz oferty - według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do SWKO,
2) wypełniony formularz ofertowo - cenowy - wykaz cen jednostkowych za oferowane badania laboratoryjne - według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do SWKO,

3) wypis z rejestru wojewody potwierdzający dopuszczenie do obrotu prawnego w zakresie objętym zamówieniem oraz wypis z ewidencji Krajowej Rady Diagnostów Laboratoryjnych wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.

4) zawiadomienie o wpisie do ewidencji prowadzonej przez Krajową Izbę Diagnostów Laboratoryjnych

5) aktualny odpis z właściwego rejestru w ramach Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,

6) decyzji w sprawie nadania NIP,

7) decyzji w sprawie nadania numeru REGON,

8) referencji za okres ostatnich 2 lat, tj. za lata 2022 - 2023 potwierdzające, że usługi dotyczące współpracy z placówkami opieki zdrowotnej w zakresie objętym przedmiotem niniejszego konkursu, zostały wykonane należyście,

9) kopia posiadanych certyfikatów jakości, akredytacji,

10) zestawienie zawierające ilość i rodzaj badań wykonanych za ostatnie 24 miesiące poprzedzające miesiąc złożenia oferty,

11) wykaz posiadanych laboratoriów i wyciąg z księgi rejestrowej potwierdzający posiadanie minimum 3-letniego doświadczenia w zakresie prowadzenia co najmniej 5 laboratoriów diagnostycznych prowadzonych w formie outsourcingu, wykonujących (każde) co najmniej 200 000

badania rocznie, ilość badań musi być poświadczona przez szpital, w którym jest prowadzone laboratorium, jak też od szpitali wymagane są referencje

12) zaświadczenia z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i Urzędu Skarbowego potwierdzające nie zaleganie z opłatami i składkami, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

13) oświadczenie oferenta o znajdowaniu się w sytuacji finansowej pozwalającej na realizację zamówienia oraz o posiadanej zdolności technicznej i kadrowej i niezbędnym wyposażeniu do realizacji zamówienia (wymagane bezwzględnie pod rygorem odrzucenia)

14) Przyjmujący zamówienie w dniu zawarcia umowy zobowiązany jest do posiadania polisy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w całym okresie wykonywania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem konkursu, zawierającej klauzulę o rozszerzeniu odpowiedzialności o szkody wyrządzone wskutek przeniesienia choroby zakaźnej i zakażeń, w tym zakażenie wirusem HIV i wirusami hepatotropowymi. w wysokości nie niższej niż wynikająca ze specyfiki zamówienia i obowiązujących przepisów oraz przedkładania aktualnej polisy corocznie. W przypadku nieprzedłożenia, w dniu podpisania umowy, przez Przyjmującego zamówienie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej Udzielający zamówienie może odstąpić od podpisania umowy a Przyjmujący zamówienie nie ma z tego tytułu żadnych roszczeń.

15) pisemna koncepcja świadczenia usług stanowiących przedmiot konkursu, zawierająca w szczególności:

a) opis sposobu organizacji świadczenia usług stanowiących przedmiot konkursu - **załącznik nr 5.**

b) opis proponowanej organizacji pracy Medycznego Laboratorium Diagnostycznego - komunikacji wewnątrz i na zewnątrz Laboratorium, opis procedury pobierania i odbioru materiału biologicznego, znakowania i przekazywania pojemników z materiałem biologicznym do badania laboratoryjnego i sposobu przekazywania wyników tych badań na oddziały i do poradni specjalistycznych wchodzących w skład SPZOZ, sposób zgłaszania i rejestracji pacjentów, dni i godziny udzielania świadczeń zdrowotnych oraz sposobu podania ich do wiadomości osobom uprawnionym do świadczeń zdrowotnych, opis prowadzenia i udostępniania dokumentacji dotyczącej badań, opis sposobu utylizacji odczynników i materiałów eksploatacyjnych itd.,

c) parafowany projekt umowy o zamówienie na świadczenie zdrowotne w zakresie diagnostyki laboratoryjnej,

d) parafowane projekty umów dzierżawy pomieszczeń oraz dzierżawy sprzętu i wyposażenia.

2. Wszelkie dołączone dokumenty, zaświadczenia czy certyfikaty powinny być dostarczone w formie oryginału lub w formie kopii potwierdzonej za zgodność przez upoważnionego przedstawiciela składającego ofertę. Oferta oraz wszystkie jej załączniki winny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy lub inną osobą upoważnioną na podstawie pisemnego pełnomocnictwa poświadczanego notarialnie.

Rozdział VI. Ocena ofert

1. Ocena formalna ofert

1. W pierwszej kolejności Komisja sprawdzi wymogi formalne ofert oraz kompletność załączonej dokumentacji. Oferty nie spełniające wymogów formalnych, w szczególności niekompletne, podlegają odrzuceniu bez wzywania Oferenta do ich uzupełnienia.

2. Następnie Komisja przeprowadzi ocenę spełniania warunków na podstawie złożonych przez Przyjmujących zamówienie oświadczeń i zobowiązań o spełnianiu tych warunków - zgodnie z

załączonymi do SWK formularzami oświadczeń oraz w oparciu o wymagane Szczegółowymi Warunkami Konkursu dokumenty wyszczególnione w punkcie V.

Ocena spełnienia wymagań zostanie przeprowadzona na podstawie złożonych przez Przyjmującego zamówienie dokumentów przy zastosowaniu formuły „spełnia” - nie spełnia”. Oferty Przyjmujących zamówienie nie spełniających warunków w niniejszym postępowaniu zostaną odrzucone.

2. Ocena merytoryczna.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, będą stosowane następujące kryteria:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium	Liczba punktów maksymalnie
1	Cena świadczeń zdrowotnych	85%	85
2	Czynsz dzierżawy pomieszczeń w Nowy Mieście nad Pilicą	5%	5
3	Czynsz dzierżawy pomieszczeń w Drzewicy	5%	5
4	Czynsz dzierżawy wyposażenia	5%	5

1. Kryterium ceny świadczeń zdrowotnych będzie rozpatrywane na podstawie cen podanych przez Oferenta.

Sposób oceny według wzoru:

Wartość punktowa ceny = $C_{min} / C_b \times 85$

Gdzie:

C_{min} - zaoferowana najniższa cena

C_b - cena oferowana (cena oferty badanej)

Zadeklarowana wartość ceny winna być skalkulowana w sposób jednoznaczny, bez podziału na wartości zależne od wielkości zamówienia. Wartość ta musi być podana w złotych, w wartości brutto z należnym podatkiem od towarów i usług oraz zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz ewentualne rabaty.

2. Kryterium czynszu dzierżawy pomieszczeń w Nowym Mieście nad Pilicą będzie rozpatrywane na podstawie cen podanych przez Oferenta.

Cena oferty za dzierżawę będzie oceniona wg następującego wzoru:

Wartość punktowa ceny = $C_{min} / C_b \times 5$

Gdzie:

C_{min} - zaoferowana najniższa kwota czynszu

C_b – kwota czynszu oferowana (oferty badanej)

3. Kryterium czynszu dzierżawy pomieszczeń w Drzewicy będzie rozpatrywane na podstawie cen podanych przez Oferenta.

Cena oferty za dzierżawę będzie oceniona wg następującego wzoru:

Wartość punktowa ceny = $C_{min} / C_b \times 5$

Gdzie:

C_{min} - zaoferowana najniższa kwota czynszu

C_b – kwota czynszu oferowana (oferty badanej)

4. Kryterium czynszu dzierżawy wyposażenia będzie rozpatrywane na podstawie cen podanych przez Oferenta.

Cena oferty za dzierżawę będzie oceniona wg następującego wzoru:

Wartość punktowa ceny = $C_{min} / C_b \times 5$

Gdzie:

C_{min} - zaoferowana najniższa kwota czynszu

C_b – kwota czynszu oferowana (oferty badanej)

Ocena końcowa oferty: Jest to suma punktów za wszystkie kryteria.

Wszystkie dane dotyczące wartości kryteriów Oferenci podają na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik Nr 4 do SWKO. Maksymalnie Oferent może uzyskać 100 pkt.

Za najkorzystniejszą uznaje się ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów.

Rozdział VII. Terminy i warunki płatności

1. Zapłata za wykonywane świadczenia laboratoryjne realizowana będzie przelewem na konto Przyjmującego zamówienie na podstawie miesięcznej zbiorczej faktury w okresie do 60 dni od daty doręczenia do sekretariatu dyrektora SPZOZ prawidłowo sporządzonej faktury VAT przez Udzielającego zamówienia.

2. Faktura za wykonywane świadczenia laboratoryjne może być wystawiona tylko za świadczenia faktycznie realizowane na rzecz Udzielającego zamówienia.

3. Na fakturze za wykonywane świadczenia laboratoryjne powinien znajdować się numer umowy, której faktura dotyczy.

4. Do faktury ma być dołączony wykaz wykonanych badań w wersji papierowej (nazewnictwo i kolejność zgodne z zamieszczonym w załączniku nr 1), które zawierać będzie rodzaj i ilości wykonanych poszczególnym pacjentom badań z uwzględnieniem imienia i nazwiska pacjenta oraz jego PESEL-u, z podziałem na zlecające komórki organizacyjne, zlecającego lekarza, datę zlecenia i wykonania badania, kwotę obciążenia każdego pacjenta, a w przypadku badań na „cito” również godzinę dostarczenia materiału do laboratorium oraz godzinę wydania wyniku.

5. Przed dokonaniem płatności faktura wraz z wykazem wykonanych badań sprawdzona będzie pod względem merytorycznym przez wyznaczonego pracownika Udzielającego zamówienia. W przypadku niezgodności termin płatności ulegnie przesunięciu o okres wyjaśnienia rozbieżności.

6. Płatności za koszty eksploatacyjne dokonywane będą miesięcznie przez Przyjmującego zamówienie na podstawie faktur wystawionych przez SPZOZ do 10 - go dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.

7. Opłaty za koszty eksploatacyjne będą wystawiane w oparciu o ustalone stawki tj. będą ulegać zmianie w przypadku i stosownie do zmian cen jednostkowych świadczeń, których wysokość jest niezależna od SPZOZ.

8. Koszty dostawy energii cieplnej naliczane będą według powierzchni zajmowanej i stawki obowiązującej wg aktualnie obowiązujących cen dostawców.

Rozdział VIII. Termin związania ofertą

Przyjmujący zamówienie będzie związany ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

Rozdział IX. Miejsce i termin składania ofert

1. Oferty należy składać osobiście, lub pocztą tradycyjną lub za pośrednictwem firm kurierskich - decyduje data doręczenia oferty do SPZOZ - w zaklejonych kopertach w sekretariacie Dyrektora SPZOZ do dnia 20.12.2024 r. do godziny 10.00.

2. Oferta, która wpłynie do SPZOZ po upływie terminu składania ofert - niezależnie od sposobu w jaki Przyjmujący zamówienie składa ofertę - podlega zwrotowi na adres nadawcy bez naruszenia jej integralności.

Rozdział X. Miejsce i termin otwarcia ofert:

1. Otwarcie ofert odbędzie się tego samego dnia tj. 20.12.2024 r. o godz. 11.00 w pomieszczeniu socjalnym w budynku Administracji SPZOZ w Nowym Mieście nad Pilicą przy ulicy Tomaszowskiej 43,

2. Otwarcia ofert dokona komisja konkursowa powołana przez Dyrektora SPZOZ.

Rozdział XI. Rozstrzygnięcie konkursu

Udzielający zamówienia zawrze umowę z oferentem, którego oferta odpowiada warunkom formalnym oraz zostanie uznana na najkorzystniejszą w oparciu o ustalone kryteria oceny ofert, w miejscu i terminie wskazanym przez Udzielającego zamówienie.

Rozdział XII. Wyniki postępowania konkursu

1. Komisja konkursowa przeprowadza ocenę oraz przedstawia Dyrektorowi SPZOZ do zatwierdzenia protokół z konkursu.

2. Po zatwierdzeniu protokołu komisja konkursowa pisemnie powiadomi każdego z uczestników postępowania o wynikach i wyborze oferenta, z którym zostanie podpisana umowa. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu zostanie umieszczona na stronie internetowej SPZOZ.

3. W toku postępowania konkursowego w powiązaniu z pisemnym przetargiem na dzierżawę pomieszczeń przed rozstrzygnięciem konkursu, Przyjmujący zamówienie może złożyć na piśmie do komisji konkursowej umotywowaną skargę tj. z podanym uzasadnieniem zarzutów jakie stawia czynnościom podjętym (niepodjętym) w toku postępowania konkursowego. W takim wypadku:

1) do czasu rozpatrzenia skargi postępowanie konkursowe zostaje zawieszone,

2) skargę rozpatruje komisja konkursowa w ciągu 3 dni od daty jej złożenia. O wniesieniu i rozstrzygnięciu skargi komisja konkursowa w formie pisemnej niezwłocznie informuje pozostałych Przyjmujących zamówienie i Udzielającego zamówienia,

4. Na rozstrzygnięcie konkursu Przyjmujący zamówienie może wnieść umotywowany protest do Udzielającego zamówienia, z zastrzeżeniem stosowania się do następujących zasad:

1) protest Przyjmujący zamówienie może wnieść w ciągu 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia o zakończeniu konkursu i jego wyniku,

2) wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy, a po zawarciu protest pozostawiany jest bez rozpatrzenia,

3) po wniesieniu protestu Udzielający zamówienia, aż do jego rozstrzygnięcia, nie może zawrzeć umowy,

4) Udzielający zamówienia rozpoznaje i rozstrzyga protest najpóźniej w ciągu 7 dni od daty jego złożenia,

5) o wniesieniu i rozstrzygnięciu protestu Udzielający zamówienia niezwłocznie informuje w formie pisemnej pozostałych oferentów,

6) w przypadku uwzględnienia protestu Udzielający zamówienia powtarza konkurs ofert,

5. Środki odwoławcze mogą być złożone tylko w części związanej z konkursem ofert na świadczenia zdrowotne.

6. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu przed terminem składania ofert, przesunięcia terminu składania ofert, unieważnienia postępowania konkursowego oraz przesunięcia terminu rozstrzygnięcia postępowania w przypadku konieczności uzupełniania dokumentów przez Oferenta.

7. Konkurs umarza się, jeżeli postępowanie konkursowe w powiązaniu z pisemnym przetargiem na dzierżawę pomieszczeń na wykonywanie badań laboratoryjnych, mikrobiologicznych, immunologii transfuzjologicznej i prowadzenia banku krwi nie zostanie zakończone wyłonieniem właściwej oferty. W takim wypadku Udzielający zamówienia niezwłocznie dokonuje ponownego ogłoszenia.

Rozdział XIII. Osoby upoważnione do bezpośredniego kontaktowania się z Oferentami

Udzielający zamówienia do bezpośredniego kontaktowania się z Przyjmującymi zamówienie upoważnia następujące osoby:

- w sprawach merytorycznych konkursu w przedmiocie badań analitycznych: Pielęgniarka Naczelną Monika Błach - Nyk, (48) 674 38 33, e-mail: monikablachnyk@zoz-nowemiasto.net
- w sprawach merytorycznych przedmiotu dzierżawy: Marta Litwin, Małgorzata Pela tel. (48) 674 38 36, e-mail: przetargi@zoz-nowemiasto.net.

Rozdział XIV. Doręczenia

Doręczeń dokonuje się na adres SPZOZ jak we wstępie.

Nowe Miasto nad Pilicą, dnia 10.12.2024 r.

p.o. DYREKTORA
Samodzielnego Publicznego Zakładu
Opieki Zdrowotnej
w Nowym Miście nad Pilicą

Małgorzata Melon

zatem

-670205424-
SAMODZIELNY PUBLICZNY
ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ
26-420 Nowe Miasto n/P ul. Tomaszowska 43
tel.(048) 674 38 00 NIP 797-15-76-723

Załączniki :

Załącznik nr 1 - Wykaz badań laboratoryjnych do realizacji zamówienia na świadczenie zdrowotne - formularz ofertowo-cenowy;

Załącznik nr 2 – Rzut pomieszczeń;

Załącznik nr 3 - Wykaz wyposażenia laboratorium oraz wykaz sprzętu diagnostycznego;

Załącznik nr 4 - Formularz oferty;

Załącznik nr 5 - Koncepcja świadczenia usług;

Załącznik nr 6 - Projekt umowy na realizację świadczeń zdrowotnych;

Załącznik nr 7 - Projekt umowy dzierżawy pomieszczeń;

Załącznik nr 8 - Projekt umowy dzierżawy sprzętu i wyposażenia.

Załącznik nr 9 – Miesięczne koszty zużycia

Załącznik nr 10 - Projekt umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych

